

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	多機能型事業所 育ち第3事業所		公表日	2025年 2月 26日		利用児童数	20	回収数	19	
チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応				
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	17	1		1	個別・小集団や、利用者様のニーズ、特性に応じて、適切な部屋を提供できるように心掛けております。			
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	19				専門士(言語聴覚士・作業療法士・理学療法士)・保育士・児童指導員等の有資格者を常時適切に配置し、基準を満たしております。			
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	18	1			必要に応じて絵カードなどの視覚情報を用いたり、今後も環境設定を適宜確認、見直しながら支援に努めて参ります。			
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間になっていると思いますか。	19				支援中は常時換気に努め、支援終了後は、使用した道具等の消毒や清掃を行っています。送迎車の清掃・消毒も徹底して行っています。			
適切 な 支 援 の 提 供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	19				なぜその支援が必要であるかを、面談等を通してもっとお伝えできるよう努めて参ります。			
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	19				お子さまの課題にそった支援プログラムを設定し、日々の支援を行っております。			
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか。	19				今後も、お子さま、保護者さまのニーズや課題を十分に理解し、専門士や保育士等による評価を分析しながら個別支援計画の立案を継続していきたいと思っております。			
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	19				今後も面談等を通して、設定した5領域を意識した具体的な支援内容をご理解頂けるよう努めて参ります。			
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	19				計画に沿った支援プログラムを提供しておりますが、日々の連絡帳でも具体的に伝えるよう引き続き努めて参ります。			
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	19				毎回こども達が「楽しい」「できた」とわくわくできるようなプログラムを考えております。			
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	17		1	1	保護者の方からニーズ等がございましたら、感染症の視点も視野にいれながら、具体的に検討させていただきます。			
保 護 者 へ の 説 明 等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	19				運営規定・支援プログラム等は事業所玄関に掲示しており、契約時に児童発達支援管理責任者より丁寧な説明を行うよう、今後も努めて参ります。			
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	19				引き続き児童発達支援管理責任者より児童発達支援計画を示しながら丁寧なご説明に努めて参ります。			
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	19				常時保護者さまからの相談は受け付けております。次年度も4月のお便りで開催予定をご案内すると共に、必要に応じて各種情報提供をして参ります。			
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	19				引き続き日々の連絡帳やLINEでのやり取り、送迎時など共通理解に努めて参ります。			
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	19				定期的な面談のほか、ニーズがあればその都度お受け致しております。			
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	19				こども達の成長と一緒に喜び合える事業所でありたいと思っております。			
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	13	4		2	次年度も保護者同士の交流の機会を設定すると共に、保護者会等は保護者様に必要性を確認し、対応を考えて参りたいと思っております。			

	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	19					契約時にご案内しておりますが、定期的にお便りやホームページなどでもお伝えできればと思います。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	19					今後も気軽に情報共有できる環境を整えて参ります。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	17	1		1	ホームページやSNSは自分が見ていないので”わからない”にしています。	次年度も引き続き毎月の『育ちだより』の発行、HPの更新、Instagramなど、様々な方法で発信していく予定です。今年度は『育ちだより』にて解説もさせていただきました。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	18	1			お迎えの際のインターホンでの名前の確認が”防犯上あまり良くないのではないか”と思います。	個人情報ファイルは鍵付き書庫に保管しており、職員も個人情報等に関する研修や指導等を受けながら、引き続き細心の注意を払って参ります。お迎えの際の対応に関しましては、再検討して参ります。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	18	1				マニュアルについては事業所玄関に配置しております。今年から『育ちだより』を活用し、安全や感染症予防についてはお知らせ・お願いをしてご協力を依頼しております。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	19					引き続き毎月避難訓練を行い、非常時に備えた訓練に取り組んで参ります。その様子はホームページ等でも掲載させて頂いております。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	19					引き続き定期的な避難訓練や不審者訓練、送迎車での安全等の職員研修を行ったり、安全委員会による定期的な委員会や研修・訓練の実施等行ってまいります。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	19					ヒヤリハットを含め、気づいたことは関係する保護者さま、園等には速やかに都度ご報告させて頂いております。個人情報保護の観点から全保護者様への周知ということまでは行っておりません。今後の検討事項とします。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	19					これからもお子様にも保護者様にも安心して頂けるよう環境作りに努めて参ります。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	19					子ども達が「たのしい」「できた」を感じられるよう今後もより良い支援を提供できるよう努めて参ります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	19					一人ひとりのニーズに合わせたより良い支援を提供できるよう、引き続き職員一同努めて参ります。